

Notificação de privacidade da Children and Young People's Services (CYP)

Esta notificação de privacidade informa-lhe sobre qual a informação que a Children and Young People's Services recolhe e usa, assim como os direitos que você possui relativamente à sua informação.

1. Informação geral □

A Children and Young People's Services (CYP) é responsável pela prestação de serviços às crianças e jovens em Suffolk; isto inclui apoio para crianças pequenas, cuidados sociais e serviços relacionados com a educação, capacidades, justiça para jovens e serviços para crianças em anos iniciais. Por vezes poderemos precisar de recolher e usar dados pessoais para prestar estes serviços.

O processamento de dados pessoais é governado pelo Regulamento Geral de Proteção de Dados do Reino Unido (UK GDPR) e pela Lei de Proteção de Dados de 2018 (DPA 2018), coletivamente conhecidos pela lei de proteção de dados.

Esta notificação de privacidade explica de que forma a CYP usa a informação que tem sobre si quando você nos contacta ou usa os nossos serviços, e também a forma como nós protegemos a sua privacidade.

O Suffolk County Council é o controlador da informação pessoal que está a ser processada. Se tiver qualquer dúvida sobre como a CYP está a recolher ou usar os seus dados pessoais, pode contactar o serviço em:

cyp.dataprotection@suGolk.gov.uk

Detalhes de contacto para o Oficial de Proteção de Dados e Diretor de Conformidade [podem ser encontrados na notificação de privacidade empresarial do Concelho](#), que está disponível na página web do Concelho.

2. O que são dados pessoais? □

Dados pessoais incluem a informação sobre si que poderá ser usada para identificar-lhe como indivíduo. Exemplos incluem:

- O seu nome
- A sua data de nascimento
- Os seus dados de contacto
- A sua imagem

Dados de categoria especial constituem o tipo de dados pessoais mais sensíveis, e incluem:

- Informação sobre a sua saúde ou sobre quaisquer serviços de cuidados sociais que poderá estar a usar
- Informação que poderia identificar a sua origem racial ou étnica Informação que poderia identificar as suas convicções políticas

- Informação que poderia identificar as suas convicções religiosas ou filosóficas Informação que poderia identificar a sua afiliação sindical Dados genéticos
- Dados biométricos (quando usados para lhe identificar, por exemplo: uso de impressões digitais para aceder a serviços on-line) Informação sobre a sua vida sexual ou orientação sexual

3. Os tipos de dados pessoais que nós processamos e a origem de tais dados □

Para que nos seja possível prestar os nossos serviços, recolhemos os seguintes dados pessoais seus:

- Nome
- Detalhes de contacto, inclusive endereço de e-mail e número de telefone
- A sua data de nascimento
- Qualquer outra informação pessoal que você forneça e que seja pertinente ao seu contacto

Nós por vezes precisamos de recolher a seguinte informação de outras fontes, incluindo:

Os seus registos de saúde

Informação sobre a sua elegibilidade para trabalhar com grupos de pessoas vulneráveis (como verificações DBS e PNC (Base de Dados Nacional da Polícia) e também verificações junto do Oficial Designado da Autoridade Local (LADO))

Informação relacionada com educação

Informação sobre o seu grupo étnico, situação domiciliária, linguagem e saúde

Resultados de avaliações de currículo nacional

Informação sobre assiduidade/exclusão escolar

Detalhes sobre quaisquer necessidades educativas especiais para jovens

Informação médica pertinente para jovens / pais / prestadores de cuidados – apenas quando apropriado (por exemplo: para crianças com necessidades educativas especiais ou deficiências)

Saúde mental ou física

Qualquer informação pessoal adicional que seja necessária para que lhe seja prestado o serviço correto Em algumas circunstâncias, isto poderá obrigar-nos a reter informação sobre adultos pertencentes à família

Por vezes poderemos também ter que verificar os serviços anteriores prestados a si e à sua família.

4. Porque processamos os seus dados pessoais? □

A Children and Young People's Services presta os seguintes serviços (lista não exaustiva):

Early Years (Anos Iniciais) e Childcare (Cuidados a Crianças)

Chefia, gestão e desenvolvimento dos serviços de Early Years e Childcare

Planeamento, revisão e organização de locais de prestação de serviços de primeiros anos de vida, cuidados a crianças e educação escolar

Identificação de crianças elegíveis para escolarização precoce financiada e a informação dos pais sobre o seu direito a cuidados infantis financiados Gestão e pagamento de escolarização precoce financiada a todos os prestadores de cuidados a crianças

Educação, Capacidades e Aprendizagem

Disponibilização de ensino nas escolas

Serviços escolares para a promoção de padrões elevados – inclusive formação, aconselhamento, monitorização e apoio Prestação de serviços de apoio à educação

Disponibilização de ensino para crianças sob cuidados

Disponibilização de informação às escolas relativamente a licenças (como licenças de desempenho) Matrículas escolares

Viagens escolares

Elegibilidade a refeições escolares gratuitas

Disponibilização de oportunidades de carreiras para educação pós-16 e formação pós-16

Serviço de Inclusão

Aprovisionamento para crianças e jovens com necessidades educativas especiais e deficiências. Prestação de deveres estatutários para avaliações de necessidades EHC, revisões anuais e planos EHC. Orientação estratégica com parceiros na área Local, inclusive co-produção.

Garantia de qualidade dos fornecedores e dos processos internos.

Serviços especialistas para crianças e famílias potencialmente vulneráveis ou com mais necessidades. Isto inclui pessoas com necessidades educativas especiais e/ou deficiências, assim como necessidades médicas.

Comissionamento e gestão contratual de provisionamento especializado para crianças em Suffolk. Admissões a serviços especializados e alternativos.

Gestão das ofertas Short Break.

Apoio CYP em termos de bem-estar emocional, comportamental e de aprendizagem em toda a região de Suffolk.

Serviços de Cuidados Sociais

Prestação de serviços de cuidados sociais para crianças e jovens vulneráveis, e as suas famílias Serviços acolhimento e adoção

Serviços de proteção

Serviços especialistas para crianças e famílias potencialmente vulneráveis ou com mais necessidades. Isto inclui pessoas com necessidades educativas especiais e/ou deficiências, jovens com problemas na justiça ou em risco de os ter, ou jovens envolvidos em comportamentos antissociais

Serviços para jovens em risco de gangues, narcotráfico intermunicipal ou radicalização Serviços de apoio a crianças sob cuidados e pessoas que cessam a prestação de cuidados

Disponibilização de cuidados ao domicílio

Serviços Melhorados e Preventivos

Serviços universais

Serviços de apoio a crianças pequenas, inclusive o serviço CHRIS e serviços de trabalhadores chave Enfermagem comunitária

Apoio familiar

Apoio para jovens em risco ou afastados do sistema educativo, emprego ou formação (NEET)

Informação de Gestão

Planeamento e aproveitamento da CYP

Gestão de sistemas de informação totalmente integrados para apoio à CYP

Recolha, processamento e gestão de dados estatutários – inclusive devoluções para censo e avaliações de fim de etapa chave Supervisionamento dos serviços prestados pela CYP, inclusive SENDIASS e proteção

Realização de trabalho com outras organizações em apoio à saúde e bem-estar de crianças e jovens, inclusive o comissionamento de serviços que nos permitam fazer isto

Nós recolhemos e usamos informação sobre jovens e famílias para permitir à CYP prestar os serviços supracitados e para que consigamos desempenhar funções específicas pelas quais somos responsáveis. Estas funções incluem:

- proporcionar apoio e cuidados apropriados a jovens e famílias
- recolher estatísticas para a tomada de decisões informadas (como financiamento)
- prestação de serviços
- admissões em escolas
- exclusões de escolas
- avaliar desempenho e definir objetivos para escolas públicas
- realizar auditorias sobre o desempenho dos nossos serviços perante os jovens e as famílias
- avaliar os níveis de financiamento necessários (por exemplo: para refeições escolares gratuitas)
- financiamento para crianças de tenra idade
- promover a proteção, saúde e bem-estar dos jovens
- avaliar o desempenho da Children's Services
- avaliar e melhorar o planeamento financeiro e de serviços individuais
- monitorização de etnias e deficiências
- prestação de serviços e apoia destinados a si
- gestão dos nossos serviços
- formação de trabalhadores
- investigar reclamações sobre os nossos serviços
- monitorizar e proteger as despesas públicas

- ajudar-nos a melhorar e a planear novos serviços
- cumprir com as leis que nos obrigam à divulgação de informação pessoal a outras organizações, como organizações de saúde, departamentos governamentais e tribunais

5. A nossa base legal para o processamento da sua informação



Dados pessoais

Sob as leis de proteção de dados, a Children and Young People's Services (CYP) apenas poderá processar os seus dados pessoais se for legal fazê-lo. Por favor consulte os detalhes sobre as bases legais que nós seguimos para o processamento dos diferentes tipos de dados pessoais.

Para o processamento de dados pessoais, observamos as bases legais seguintes:

RGPD do Reino Unido, Artigo 6(1)(e) – sempre que o processamento é necessário para que possamos realizar uma tarefa que seja do interesse público (tarefa públicas)

Dados de categoria especial

Quando nós processarmos dados de categoria especial, observamos as bases legais seguintes: (apagar todos os que não se aplicam)

RGPD do Reino Unido, Artigo 9(2)(b) – sempre que o processamento é necessário para a CYP cumprir com obrigações específicas ou para o exercício de direitos relativos ao emprego, segurança social e proteção social (Agendamento 1, Parte 1, secção 1, DPA 2018)

RGPD do Reino Unido Artigo 9(2)(f) – sempre que o processamento é necessário para estabelecer, realizar ou defender reivindicações legais

RGPD do Reino Unido Artigo 9(2)(g) – sempre que o processamento é necessário face a motivos de significativo interesse de público, mais especificamente:

- para fins estatutários e governamentais (Agendamento 1, Parte 2, secção 6, DPA 2018)
- para a monitorização de oportunidades e tratamentos iguais (Agendamento 1, Parte 2, secção 8, DPA 2018) – a observar que isto apenas se aplica quando dados de categoria especial específicos (saúde, orientação sexual e convicções religiosas ou filosóficas) estão a ser processados para que sejam proporcionadas oportunidades e tratamentos iguais a grupos das pessoas em relação à categoria de dados
- para a prevenção ou deteção de atos ilegais (Agendamento 1, Parte 2, secção 10, DPA 2018)
- para a proteção do público contra a desonestidade (Agendamento 1, Parte 2, secção 11, DPA 2018) para a prevenção de fraudes (Agendamento 1, Parte 2, secção 14, DPA 2018)
- para a proteção de crianças e indivíduos em risco (Agendamento 1, Parte 2, secção 18, DPA 2018)

RGPD do Reino Unido Artigo 9(2)(h) – sempre que o processamento é necessário para a prestação de serviços de saúde e/ou cuidados sociais (Agendamento 1, Parte 1, secção 2, DPA 2018)

RGPD do Reino Unido Artigo 9(2)(j) – sempre que o processamento é necessário para fins ligados ao arquivamento, pesquisa ou estatística, e que sejam do interesse público (Agendamento 1, Parte 1, secção 4, DPA 2018)

Dados sobre ofensas criminais – processamento geral

A CYP também processa dados sobre ofensas criminais, que poderão incluir:

Informação sobre quaisquer registos ou antecedentes criminais Alegações de comportamento criminoso, inclusive alegações não provadas

Ausências de convicções, por exemplo os resultados de verificações DBS e da Base de Dados Nacional da Polícia Dados pessoais de vítimas e/ou testemunhas

Dados pessoais sobre penalizações criminais que poderão ter sido atribuídas

Para além das bases legais que identificamos sob a categoria de "Dados Pessoais", nós processamos dados sobre ofensas criminais de acordo com as seguintes condições do Agendamento 1 do DPA 2018:

- sempre que o processamento é necessário para cumprir com obrigações específicas ou para o exercício de direitos relativos ao emprego, segurança social e proteção social (Agendamento 1, Parte 1, secção 1, DPA 2018)
- sempre que o processamento é necessário para a prestação de serviços de saúde e/ou cuidados sociais (Cronograma 1, Parte 1, secção 2, DPA 2018)
- sempre que o processamento é necessário para fins ligados ao arquivamento, pesquisa ou estatística, e que sejam do interesse público (Agendamento 1, Parte 1, secção 4, DPA 2018) sempre que o processamento é necessário para fins estatutários e governamentais (Agendamento 1, Parte 2, secção 6, DPA 2018)
- sempre que o processamento é necessário para requisitos regulamentares relativamente a atos ilegais e desonestidade (Agendamento 1, Parte 2, secção 12, DPA 2018) sempre que o processamento é necessário para a prevenção de fraudes (Agendamento 1, Parte 2, secção 14, DPA 2018)
- sempre que o processamento é necessário para a disponibilização de aconselhamento (Agendamento 1, Parte 2, secção 17, DPA 2018)
- sempre que o processamento é necessário para a proteção de crianças e indivíduos em risco (Agendamento 1, Parte 2, secção 18, DPA 2018)
- sempre que o processamento é necessário para a divulgação de informação a representantes eleitos (Agendamento 1, Parte 2, secção 24, DPA 2018) - sempre que informação é partilhada com conselheiros mediante a solicitação dos mesmos e quando estes agem em nome de um constituinte
- sempre que o processamento é necessário para reivindicações legais (Agendamento 1, Parte 3, secção 33, DPA 2018)

Fins de cumprimento da lei

A CYP é uma autoridade competente para as finalidades declaradas na Parte 3 do DPA 2018, pelo que processamos dados pessoais com o objetivo de podermos prevenir, investigar e indiciar atividades criminais, ou para a aplicação de penalizações criminais

Isto significa que podemos processar dados pessoais para fins de aplicação da lei, no caso de haver uma base legal para que dados pessoais sejam processados, e: Quando o processamento é necessário para nos permitir a realização de uma tarefa que visa a aplicação da lei em vigor

Para além do supracitado, efetuamos o processo de dados sensíveis para efeitos de aplicação da lei nas seguintes circunstâncias:

- Quando o processamento é estritamente necessário, quando este não pode ser conseguido de qualquer outra forma e quando este cumpre com os seguintes termos provenientes do Agendamento 8 do DPA 2018: (apagar todos os que não se aplicam)
- Sempre que o processamento é necessário para fins estatutários (Agendamento 8, secção 1, DPA 2018)
- Sempre que o processamento é necessário para estabelecer, efetuar ou defender reivindicações legais (Agendamento 8, secção 6, DPA 2018) Sempre que o processamento é necessário para a prevenção de fraudes (Agendamento 8, secção 8, DPA 2018)
- Sempre que o processamento é necessário para fins de arquivamento, pesquisa ou estatística (Agendamento 8, secção 9, DPA 2018)

6. Partilhar a sua informação



A Children and Young People's services partilha informação com os recipientes seguintes em situações onde tal informação é solicitada por parte de outras organizações para que lhe seja prestado o serviço correto:

O Ministério da Educação (DfE) numa base estatutária sob os Regulamentos para a Educação de 2013 Agências públicas como o NHS (por exemplo: médicos de família), organizações de saúde, polícia

HM Courts and Tribunals Services (Tribunais HM e serviços judiciais - HMCTS)

Outros departamentos governamentais, como o Ministério do Interior e o Ministério do Trabalho e Serviços de Pensões que nós comissionamos (no caso de serviços especialistas, de saúde e de cuidados)

Educadores (por exemplo: escolas públicas, academias e escolas gratuitas)

Organizações para a prevenção da radicalização de jovens (como a Channel e a Prevent)

Informação proveniente de uma organização externa (como um organização voluntária ou a polícia) para efeitos de proteção e bem-estar Informação que apresente riscos de Exploração Sexual Criminal (CSE)

Organizações para a prevenção de crimes (como a polícia ou a agência nacional de combate à criminalidade)

O Serviço de Apoio e Aconselhamento do Tribunal da Família e das Crianças (Children and Family Court Advisory and Support Service - CAFCASS)

Informação partilhada com fornecedores de alojamento comissionados para pessoas com 16 ou mais anos de idade sob um prestador de cuidados cessante Informação partilhada com prestadores de cuidados residenciais ao colocar crianças sob os seus cuidados

7. Se pretendermos transferir a sua informação para outro país



Nós não transferimos quaisquer dados pessoais para qualquer país ou organização internacional fora da UE, AEE (Área Económica Europeia) ou qualquer outro país que não tenha um nível equivalente de proteção de dados como aquele em vigor no Reino Unido.

8. Durante quanto tempo retemos a sua informação?



Os dados apenas são mantidos durante o período mínimo necessário por parte da CYP para que esta consiga cumprir as suas responsabilidades legais. Estes períodos de retenção estão definidos na lei.

Os dados são revistos no final do seu período de retenção, conduzindo a um dos resultados seguintes:

- destruição segura - os dados já não são necessários
- revisão/manutenção - é necessário manter os dados durante um período adicional (este período vem documentado)
- arquivo - alguns/todos os dados poder ser retidos pela Suffolk Archives para efeitos históricos, de arquivamento ou de pesquisa

Os períodos de retenção seguem padrões nacionalmente acordados, mas alguns períodos de retenção foram emendados localmente para permitir que o Conselho conseguisse cumprir com as suas obrigações sob a lei em vigor. Pode obter detalhes adicionais relativamente a períodos de retenção ao contactar cyp.dataprotection@suGolk.gov.uk cyp.dataprotection@suGolk.gov.uk

9. Tomada de decisões e perfilagem automatizadas



A CYP não recorre a processos de tomada de decisões ou perfilagem automatizados no que diz respeito à sua informação.

10. Os seus direitos sob a lei de proteção de dados

Sob a lei de proteção de dados, você tem o direito para solicitar o acesso à informação que nós retemos sobre si. Caso pretenda fazer um pedido de acesso à sua informação pessoal, por favor contacte data.protection@suGolk.gov.uk.

Você também tem outros direitos relativamente aos seus dados pessoais. [Pode aprender mais sobre estes direitos ao consultar a Notificação de Privacidade Empresarial do Concelho.](#)

11. O seu direito ao aconselhamento independente

Se gostaria de receber conselhos independentes sobre esta notificação de privacidade ou sobre como o Suffolk County Council processa os seus dados pessoais, incluindo como fazer uma reclamação, pode contactar o Gabinete do Comissário da Informação em:

WycliGe House, Water Lane, Wilmslow, Cheshire, SK9 5AF

Telefone: **0303 123 1113**

E-mail: casework@ico.org.uk