

Pemberitahuan privasi Layanan Children and Young People (CYP)

Pemberitahuan privasi ini memberi tahu Anda informasi apa yang dikumpulkan dan digunakan oleh Layanan Children and Young People, serta hak-hak Anda terkait informasi Anda.

1. Informasi umum □

Layanan Children and Young People (CYP) bertanggung jawab untuk menyediakan layanan kepada anak-anak dan remaja di Suffolk; ini termasuk Early Help (Bantuan Dini), Social Care (Peduli Sosial), dan berbagai layanan yang berkaitan dengan layanan Pendidikan, Keterampilan, Keadilan Pemuda, dan Usia Dini. Terkadang kami mungkin perlu mengumpulkan dan menggunakan data pribadi untuk memenuhi tugas-tugas ini.

Pemrosesan data pribadi diatur oleh Peraturan Perlindungan Data Umum Britania Raya (UK GDPR) dan Undang-Undang Perlindungan Data Tahun 2018 (DPA 2018), yang secara bersama-sama disebut sebagai undang-undang perlindungan data.

Pemberitahuan privasi ini menjelaskan bagaimana CYP menggunakan informasi tentang Anda ketika Anda menghubungi kami atau menggunakan layanan kami, dan bagaimana cara kami melindungi privasi Anda.

Suffolk County Council adalah pengontrol untuk informasi pribadi yang sedang diproses. Jika ada apa pun yang ingin Anda tanyakan tentang cara CYP mengumpulkan atau menggunakan data pribadi Anda, Anda dapat menghubungi layanan di:

cyp.dataprotection@suGolk.gov.uk

Detail kontak untuk Data Protection Officer (Petugas Perlindungan Data) dan Compliance Manager (Manajer Kepatuhan) council [dapat ditemukan di bagian pemberitahuan privasi korporat council](#), dan ini tersedia di situs web council.

2. Apa yang dimaksud dengan data pribadi? □

Data pribadi mencakup informasi tentang Anda, yang dapat digunakan untuk mengenali Anda sebagai individu. Contoh-contohnya antara lain:

- Nama Anda
- Tanggal lahir Anda
- Detail kontak Anda
- Gambar Anda

Data kategori khusus adalah jenis data pribadi yang paling sensitif dan mencakup:

- Informasi tentang kesehatan Anda atau layanan peduli sosial apa pun yang mungkin Anda gunakan
- Informasi yang dapat mengenali asal ras atau etnis Anda Informasi yang dapat mengenali keyakinan politik Anda
- Informasi yang dapat mengenali keyakinan agama atau filosofis Anda
Informasi yang dapat mengenali keanggotaan serikat pekerja Anda
Data genetik
- Data biometrik (di mana digunakan untuk mengenali Anda, cth.: penggunaan sidik jari untuk mengakses layanan online)
Informasi tentang kehidupan seks, atau orientasi seksual Anda

3. Jenis-jenis data pribadi yang kami proses dan dari mana asalnya □

Agar dapat menyediakan layanan, kami mengumpulkan data pribadi berikut ini dari Anda:

- Nama
- Detail kontak, termasuk alamat email dan nomor telepon
- Tanggal lahir Anda
- Informasi pribadi lain apa pun yang Anda berikan yang relevan dengan kontak Anda

Kami terkadang perlu mengumpulkan informasi berikut ini dari sumber lain, termasuk:

Catatan kesehatan Anda

Informasi tentang kelayakan Anda untuk bekerja dengan kelompok orang yang rentan (seperti pemeriksaan Police National Computer (PNC) dan serta pemeriksaan di Local Authority Designated Officer (LADO))

Informasi terkait pendidikan

Informasi tentang suku bangsa, keadaan rumah, bahasa, dan kesehatan

Hasil penilaian Kurikulum Nasional

Informasi skors/kehadiran di sekolah

Detail kebutuhan pendidikan khusus apa pun untuk kaum muda

Informasi medis yang relevan untuk kaum muda/orang tua/wali (pelaku asuh) – hanya jika sesuai, cth.: kebutuhan pendidikan khusus atau disabilitas

Kesehatan fisik atau mental

Informasi pribadi tambahan apa pun yang diperlukan untuk memberi Anda layanan yang tepat
Dalam beberapa keadaan, ini mungkin mengharuskan kami untuk menyimpan informasi tentang orang dewasa dalam keluarga
Kami mungkin, dalam beberapa keadaan, juga memeriksa layanan apa yang sebelumnya telah ditawarkan kepada Anda dan keluarga Anda

4. Mengapa kami memproses data pribadi Anda?



Layanan Children and Young People menyediakan layanan berikut ini (bukan daftar lengkap):

Early Years and Childcare

Memimpin, mengelola, dan mengembangkan berbagai layanan Early Years and Childcare (Usia Dini dan Pengasuhan Anak)

Merencanakan, meninjau, dan mengatur tempat-tempat anak usia dini, pengasuhan anak, dan sekolah

Mengidentifikasi anak-anak yang memenuhi syarat untuk pendanaan pendidikan tahun awal, dan menyampaikan informasi kepada orang tua tentang hak mereka atas Administrasi pengasuhan anak yang didanai dan pembayaran dana pendidikan dini untuk semua penyedia pengasuhan/penitipan anak

Pendidikan, Keterampilan, dan Pembelajaran

Pengadaan pendidikan di sekolah

Layanan ke sekolah untuk mempromosikan standar tinggi – termasuk pelatihan, saran, pemantauan, dan dukungan Penyediaan layanan dukungan pendidikan

Penyediaan pendidikan untuk anak-anak dalam pengasuhan

Penyediaan informasi kepada sekolah mengenai izin (seperti Izin Ikut Pertunjukan)

Pendaftaran ke sekolah

Perjalanan sekolah

Kelayakan makanan sekolah gratis

Penyediaan karier dan pendidikan Pasca-16

Peluang keterampilan Pasca-16

Layanan Inklusi

Penyediaan Spesialis Kebutuhan Pendidikan & Disabilitas untuk Children & Young People. Pemenuhan tugas-tugas wajib untuk Penilaian Kebutuhan EHC, Tinjauan Tahunan, dan Rencana EHC.

Pengawasan strategis dengan mitra di Area Lokal, termasuk produksi bersama.

Jaminan mutu penyedia dan proses internal.

Layanan spesialis untuk anak-anak dan keluarga yang mungkin rentan atau memiliki tingkat kebutuhan yang lebih tinggi. Ini termasuk Kebutuhan Pendidikan Khusus dan/atau Disabilitas dan

mereka yang memiliki kebutuhan medis.

Manajemen kontrak dan penugasan penyedia spesialis untuk anak-anak di Suffolk. Pendaftaran ke spesialis dan Penyediaan Alternatif.

Mengelola Tawaran Istirahat Pendek.

Dukungan untuk CYP untuk Kesejahteraan Emosional, perilaku, dan pembelajaran di seluruh Suffolk.

Layanan Peduli Sosial

Penyediaan layanan peduli sosial untuk anak-anak dan remaja yang rentan, serta keluarga mereka

Layanan pembinaan dan adopsi

Layanan penjagaan

Layanan spesialis untuk anak-anak dan keluarga yang mungkin rentan atau memiliki tingkat kebutuhan yang lebih tinggi. Ini termasuk Kebutuhan Pendidikan Khusus dan/atau Disabilitas, kaum muda yang telah melakukan pelanggaran, atau berisiko melakukan pelanggaran, atau terlibat dalam perilaku anti-sosial

Layanan untuk anak muda yang berisiko dari geng, Layanan untuk radikalisasi atau kegiatan County Lines yang mendukung Children in Care dan Care Leaver

Penyediaan Residential Care

Layanan yang ditingkatkan dan pencegahan

Layanan universal

Early Help Services, termasuk layanan CHRIS dan Key Worker Services Community Nursing

Dukungan Keluarga

Dukungan kehadiran untuk kaum muda yang berisiko, atau tidak dalam pendidikan, pekerjaan, atau pelatihan (NEET)

Informasi manajemen

Perencanaan dan kinerja CYP

Mengelola sistem informasi terintegrasi yang mendukung CYP

Mengumpulkan, memproses, dan mengelola data perundang-undangan – termasuk hasil sensus dan penilaian tahap akhir

Layanan pengawasan yang disediakan oleh CYP, termasuk SENDIASS dan Penjagaan

Bekerja sama dengan organisasi lain untuk mendukung kesehatan dan kesejahteraan anak-anak dan remaja, termasuk pemberian layanan untuk memungkinkan kami melakukan hal ini

Kami mengumpulkan dan menggunakan informasi tentang kaum muda dan keluarga untuk memungkinkan CYP menyediakan layanan di atas dan untuk memastikan kami menjalankan fungsi spesifik yang menjadi tanggung jawab kami. Fungsi-fungsi ini antara lain:

- menyediakan dukungan dan perawatan yang tepat kepada kaum muda dan keluarga
- menyusun statistik yang memantapkan keputusan seperti pendanaan

- menyediakan layanan
- mendaftarkan ke sekolah
- menskors dari sekolah
- menilai kinerja dan menetapkan target untuk mempertahankan sekolah
- mengaudit seberapa baik layanan kami memenuhi kebutuhan kaum muda dan keluarga
- menilai tingkat pendanaan yang dibutuhkan, seperti makanan sekolah gratis
- pendanaan usia dini
- mempromosikan kesejahteraan, perlindungan, kesehatan dan kesejahteraan bagi kaum muda
- menilai seberapa baik kinerja Children's Services
- menilai dan meningkatkan keuangan dan perencanaan layanan individu
- memantau etnis dan disabilitas
- pemenuhan layanan dan dukungan kepada Anda
- mengelola layanan kami
- melatih tenaga kerja
- menyelidiki pengaduan/keluhan tentang layanan kami
- memantau dan melindungi pengeluaran publik
- membantu kami meningkatkan dan merencanakan berbagai layanan baru
- mematuhi undang-undang yang mengharuskan kami untuk menyediakan informasi pribadi kepada organisasi lain, seperti organisasi kesehatan, departemen pemerintah, dan pengadilan

5. Dasar hukum kami untuk memproses informasi Anda



Data pribadi

Sesuai dengan hukum perlindungan data, layanan Children & Young People (CYP) hanya dapat memproses data pribadi Anda jika itu sah menurut hukum. Silakan lihat detail di bawah ini tentang dasar hukum yang kami andalkan untuk memproses berbagai jenis data pribadi.

Untuk memproses data pribadi, kami mengandalkan dasar hukum berikut ini:

Pasal 6(1)(e) GDPR UK – apabila pemrosesan diperlukan agar kami dapat melaksanakan suatu tugas yang merupakan kepentingan umum (tugas publik)

Data kategori khusus

Saat kami memproses data kategori khusus, kami mengandalkan dasar hukum tambahan berikut ini: (hapus semua yang tidak sesuai)

Pasal 9(2)(b) GDPR UK – apabila pemrosesan diperlukan agar CYP dapat melaksanakan kewajiban atau hak tertentu yang berkaitan dengan ketenagakerjaan, jaminan sosial, dan perlindungan sosial (Jadwal 1, Bagian 1, pasal 1, DPA 2018)

Pasal 9(2)(f) GDPR UK – apabila pemrosesan diperlukan untuk menetapkan, melaksanakan, atau mempertahankan klaim hukum

Pasal 9(2)(g) GDPR UK – apabila pemrosesan diperlukan untuk alasan kepentingan publik yang substansial, khususnya:

- untuk keperluan undang-undang dan pemerintah (Jadwal 1, Bagian 2, pasal 6, DPA 2018)
- untuk pemantauan kesempatan dan perlakuan yang setara (Jadwal 1, Bagian 2, pasal 8, DPA 2018) – harap perhatikan bahwa ini hanya akan berlaku jika Data kategori khusus yang spesifik (kesehatan, orientasi seksual, dan keyakinan agama atau filosofis) sedang diproses untuk memungkinkan kesetaraan kesempatan atau perlakuan bagi sekelompok orang dalam kaitannya dengan kategori data tersebut
- untuk mencegah atau mendeteksi perbuatan melawan hukum (Jadwal 1, Bagian 2, pasal 10, DPA 2018)
- untuk melindungi masyarakat dari ketidakjujuran (Jadwal 1, Bagian 2, pasal 11, DPA 2018) untuk mencegah penipuan (Jadwal 1, Bagian 2, pasal 14, DPA 2018)
- untuk penjagaan anak-anak dan individu yang berisiko (Jadwal 1, Bagian 2, pasal 18, DPA 2018)

Pasal 9(2)(h) GDPR UK – apabila pemrosesan diperlukan untuk menyediakan tujuan peduli sosial dan/atau kesehatan (Jadwal 1, Bagian 1, pasal 2, DPA 2018)

Pasal 9(2)(j) GDPR UK – apabila pemrosesan diperlukan untuk pengarsipan, penelitian, atau tujuan statistik yang merupakan kepentingan umum (Jadwal 1, Bagian 1, pasal 4, DPA 2018)

Data tindak pidana – pemrosesan umum

CYP juga memproses data tindak pidana yang dapat mencakup:

Informasi tentang catatan kriminal atau sejarah kriminal apa pun

Tuduhan perilaku kriminal, termasuk tuduhan yang belum terbukti

Tiadanya pemidanaan, contoh: hasil dari pemeriksaan DBS, atau pemeriksaan Police National Computer (Komputer Nasional Polisi)

Data pribadi korban dan/atau saksi

Data pribadi tentang hukuman pidana yang mungkin telah dijatuhkan

Selain dasar hukum yang telah kami identifikasi di bawah “Data pribadi” sebelum ini, kami memproses data tindak pidana berdasarkan ketentuan dalam Jadwal 1 DPA 2018 berikut ini:

- apabila pemrosesan diperlukan untuk melaksanakan kewajiban atau hak tertentu yang berkaitan dengan ketenagakerjaan, jaminan sosial, dan perlindungan sosial (Jadwal 1, Bagian 1, pasal 1, DPA 2018)
- apabila pemrosesan diperlukan untuk menyediakan tujuan peduli sosial dan/atau kesehatan (Jadwal 1, Bagian 1, pasal 2, DPA 2018)
- apabila pemrosesan diperlukan untuk pengarsipan, penelitian, atau tujuan statistik yang merupakan kepentingan umum (Jadwal 1, Bagian 1, pasal 4, DPA 2018)
apabila pemrosesan diperlukan untuk keperluan undang-undang dan pemerintah (Jadwal 1, Bagian 2, pasal 6, DPA 2018)
- apabila pemrosesan diperlukan untuk persyaratan peraturan yang terkait dengan tindakan melawan hukum dan ketidakjujuran (Jadwal 1, Bagian 2, pasal 12, DPA 2018)
apabila pemrosesan diperlukan untuk mencegah penipuan (Jadwal 1, Bagian 2, pasal 14, DPA 2018)

- apabila pemrosesan diperlukan untuk menyediakan konseling (Jadwal 1, Bagian 2, pasal 17, DPA 2018)
- apabila pemrosesan diperlukan untuk penjagaan anak-anak dan individu yang berisiko (Jadwal 1, Bagian 2, pasal 18, DPA 2018)
- apabila pemrosesan diperlukan untuk mengungkapkan informasi kepada perwakilan terpilih (Jadwal 1, Bagian 2, pasal 24, DPA 2018) – di mana informasi dibagikan dengan anggota dewan atas permintaan mereka dan di mana mereka bertindak atas nama konstituen
- apabila pemrosesan diperlukan untuk klaim hukum (Jadwal 1, Bagian 3, pasal 33, DPA 2018)

Tujuan penegakan hukum

CYP adalah otoritas yang kompeten untuk tujuan di Bagian 3 DPA 2018, dan kami memproses data pribadi agar kami dapat mencegah, menyelidiki, dan menuntut kegiatan kriminal, atau menerapkan hukuman pidana

Ini berarti bahwa kami dapat memproses data pribadi untuk tujuan penegakan hukum apabila ada dasar hukum agar data pribadi diproses dan: Apabila pemrosesan diperlukan untuk memungkinkan kami melakukan tugas yang sedang diemban untuk tujuan penegakan hukum

Selain hal di atas, kami melakukan pemrosesan yang sensitif untuk tujuan penegakan hukum:

- Apabila pemrosesan sangat diperlukan dan tidak dapat dicapai dengan cara lain apa pun dan memenuhi ketentuan berikut ini dari Jadwal 8 DPA 2018: (hapus apa pun yang tidak sesuai)
- Apabila pemrosesan diperlukan untuk keperluan perundang-undangan (Jadwal 8, pasal 1, DPA 2018)
- Apabila pemrosesan diperlukan untuk menetapkan, melaksanakan, atau mempertahankan tuntutan hukum (Jadwal 8, pasal 6, DPA 2018)
Apabila pemrosesan diperlukan untuk mencegah penipuan (Jadwal 8, pasal 8, DPA 2018)
- Apabila pemrosesan diperlukan untuk tujuan pengarsipan, penelitian, atau statistik (Jadwal 8, bagian 9, DPA 2018)

6. Berbagi informasi Anda



Layanan Children & Young People berbagi informasi dengan penerima berikut ini dalam situasi di mana informasi diminta oleh organisasi lain agar dapat menyediakan layanan yang baik kepada Anda:

Departemen Pendidikan (DfE) berdasarkan undang-undang di bawah Peraturan Pendidikan 2013

Badan publik, seperti NHS (cth.: dokter umum), organisasi kesehatan, polisi

HM Courts and Tribunals Services (HMCTS)

Departemen pemerintah lainnya, seperti Home Office dan Departemen Pekerjaan dan Layanan Pensiun yang kami tugaskan (seperti layanan kesehatan, perawatan, dan spesialis)

Penyedia pendidikan (seperti akademi, sekolah gratis, dan maintained school)

Organisasi yang berusaha mencegah radikalisasi kaum muda (seperti Channel dan Prevent)

Informasi yang diperoleh dari organisasi pihak ketiga (seperti organisasi sukarela atau polisi) untuk tujuan perlindungan dan kesejahteraan Informasi di mana ada risiko seputar Criminal Sexual Exploitation (CSE)

Organisasi yang berusaha mencegah kejahatan (seperti polisi, dan National Crime Agency)

Children and Family Court Advisory and Support Service (CAFCASS)

Informasi yang dibagikan dengan penyedia akomodasi yang ditugaskan untuk akomodasi 16+ saat menempatkan seorang care leaver bersama mereka

Informasi yang dibagikan dengan penyedia lingkungan residential care saat menempatkan anak-anak dalam pengasuhan

7. Apakah kami bermaksud untuk mentransfer informasi Anda ke negara lain



Kami tidak mentransfer data pribadi apa pun ke negara atau organisasi internasional mana pun di luar UE, EEA (Wilayah Ekonomi Eropa), atau negara lain mana pun yang tidak memiliki tingkat perlindungan data yang setara dengan UK.

8. Berapa lama kami menyimpan informasi tentang Anda?



Data hanya disimpan selama jangka waktu minimum yang diperlukan oleh CYP untuk melaksanakan tanggung jawab hukumnya. Sering kali, masa retensi ini diatur oleh undang-undang.

Pada akhir masa retensinya, data ditinjau, yang mengarah ke salah satu hasil berikut ini:

- pemusnahan aman – data sudah tidak diperlukan
- peninjauan/penyimpanan – data diperlukan untuk periode lebih lanjut, dan periode ini didokumentasikan
- pengarsipan – beberapa atau semua data mungkin disimpan oleh Arsip Suffolk untuk pengarsipan, penelitian, atau tujuan sejarah

Masa retensi mengikuti standar yang disepakati secara nasional, tetapi beberapa masa retensi telah diubah secara lokal untuk memungkinkan Council mematuhi kewajiban berdasarkan hukum. Detail lebih lanjut mengenai masa retensi dapat diperoleh dengan menghubungi cyp.dataprotection@suGolk.gov.uk

9. Pembuatan profil dan pengambilan keputusan secara otomatis



CYP tidak menggunakan pembuatan profil atau proses pengambilan keputusan secara otomatis sehubungan dengan informasi Anda.

10. Hak-hak Anda berdasarkan undang-undang perlindungan data



Berdasarkan undang-undang perlindungan data, Anda memiliki hak untuk meminta akses ke informasi yang kami miliki tentang Anda. Jika Anda ingin mengajukan permintaan untuk mengakses informasi pribadi Anda, silakan hubungi data.protection@suGolk.gov.uk.

Anda juga memiliki hak-hak lain terkait data pribadi Anda. [Anda dapat menemukan informasi lebih lanjut tentang hak-hak ini dengan melihat pemberitahuan privasi korporat council.](#)

11. Hak Anda untuk mendapatkan nasihat independen □

Jika Anda menginginkan saran independen tentang pemberitahuan privasi ini atau hal-hal lain tentang cara Suffolk County Council memproses data pribadi Anda, termasuk cara mengajukan keluhan, Anda dapat menghubungi Kantor Information Commissioner di:

WycliGe House, Water Lane, Wilmslow, Cheshire, SK9 5AF

Telepon: **0303 123 1113**

Email: casework@ico.org.uk